

ALLA

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE, MEDIANTE PUBBLICA SELEZIONE, DELL’ORGANIZZAZIONE E DELLO SVOLGIMENTO DI MERCATINI DEI NON PROFESSIONISTI IN OCCASIONE DELLE CROCIERE 2026.

IL DIRIGENTE

ATTESO che la riqualificazione del tessuto economico/sociale del territorio comunale si ottiene anche attraverso una fattiva collaborazione tra l’Amministrazione ed i diversi soggetti che hanno sempre animato il territorio attraverso eventi, mercatini, concerti ed altri eventi;

RICHIAMATA la deliberazione di GC n. 101 del 2 marzo 2018 avente per oggetto: “atto di indirizzo per la redazione di atti necessari per la selezione e/o gestione di eventi, anche di carattere commerciale ;

DATO ATTO che, sulla base di quanto previsto dalla suddetta deliberazione l’Amministrazione intende acquisire, attraverso apposito avviso pubblico redatto sulla base delle linee guida sopra indicate, proposte progettuali per l’affidamento dell’organizzazione e della gestione di mercatini dei non professionisti da svolgersi a Marina di Carrara in occasione dell’arrivo delle navi da crociera ;

VISTO il Codice del Commercio “testo unico in materia di commercio in sede fissa, su aree pubbliche, somministrazione di alimenti e bevande, vendita di stampa quotidiana e periodica e distribuzione dei carburanti” L.R.T. 23 novembre 2018, n. 62;

VISTO il Regolamento comunale per l’esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con Delibera di CC n. 25 del 20/04/2021;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso;

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione di domande finalizzate alla selezione di un operatore a cui affidare l’organizzazione e la gestione dei mercatini per non professionisti da svolgersi a Marina di Carrara in occasione delle crociere estate 2026.

1. AREA DI SVOLGIMENTO E NUMERO MASSIMO DI OPERATORI PREVISTI:

Via Rinchiosa, Marina di Carrara da Viale Colombo a Via Venezia

massimo **10 operatori** valutate le condizioni di sicurezza per il passaggio mezzi di soccorso

2. ORARIO e GIORNI DI SVOLGIMENTO:

dalle ore 8:00 alle ore 20:00 dei seguenti giorni:

VENERDI’ 5 GIUGNO 2026

LUNEDI’ 10 AGOSTO 2026

LUNEDI’ 21 SETTEMBRE 2026

N.B. sotto i 3 operatori l'Amministrazione si riserva la facoltà di non affidare la gestione dei mercatini.

3) tipologia dei prodotti (da dimostrare con l'indicazione del nominativo dell'/degli operatore/i non professionisti e con copia del tesserino e foto dei prodotti) da indicare per ciascuna data di svolgimento dei mercatini:

- ▶ prodotti all'uncinetto, maglia, piccola bigiotteria e similari : PUNTI 5
- ▶ prodotti in marmo PUNTI 10
- ▶ altri materiali naturali (es legno) PUNTI 8

In caso di parità di punteggio si procederà a pubblico sorteggio.

4) eventi di animazione proposti PUNTI 2 per ciascun mercatino

6.TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione dovranno:

1. essere compilate sugli appositi MODELLI - DOMANDA predisposti dal Settore Attività Produttive/Servizi educativi e scolastici ed allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All B);

2. essere inoltrate tramite posta elettronica certificata entro il 15 Aprile 2026 compreso.

La domanda potrà essere inviata:

- tramite PEC (posta elettronica certificata) al Comune di Carrara, Settore Attività Produttive, Servizi Educativi e Scolastici, al seguente indirizzo: comune.carrara@postecert.it

Per la verifica del termine di arrivo farà fede la data di arrivo via PEC, così come risultante dal sistema gestionale dell'ente.

oppure

- tramite presentazione a mano al Protocollo Generale del Comune di Carrara Piazza Il Giugno Carrara (farà fede il giorno di arrivo al Protocollo generale del Comune di Carrara, risultante da apposito timbro apposto dal medesimo ufficio).

In ogni caso, l'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere integrazioni o documentazioni probatorie o comunque ritenute utili per l'approvazione definitiva della graduatoria. Tali dati o documenti dovranno essere forniti entro la data indicata nell'apposita richiesta da parte dell'Ufficio. La produzione di documentazione probatoria non corrispondente alla dichiarazione resa in domanda comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione ed il rigetto della domanda, fatte salve le eventuali segnalazioni all'autorità giudiziaria.

L'effettivo rilascio delle concessioni sarà subordinato alla disponibilità delle aree, tenuto conto di eventuali, sopravvenute motivazioni di traffico, lavori pubblici in corso, etc.

7.PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Dell'esito della graduatoria saranno resi edotti tutti i partecipanti individuati sulla base del numero di protocollo generale assegnato alla domanda di partecipazione al presente bando mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Carrara entro il giorno 30 Aprile 2026.

8.ADEMPIMENTI A CARICO DEL SOGGETTO SELEZIONATO

il soggetto selezionato deve:

- presentare l'elenco effettivo degli operatori non professionisti che partecipano al mercatino almeno 3 giorni prima della data di svolgimento di ciascun mercatino assicurando la tipologia merceologica presentata in sede di domanda ed il numero degli operatori indicato .
- pagare preventivamente la tassa di occupazione del suolo pubblico per tutte le date oggetto del presente bando.
- presentare idonea copertura assicurativa
- allestire gli impianti elettrici a regola d'arte
- apporre a propria cura e spese idonea segnaletica stradale sulla base dell'apposita ordinanza del comando di polizia municipale
- presentare apposito piano di sicurezza

Gli organizzatori dei mercatini selezionati attraverso il presente avviso pubblico saranno gli unici responsabili dell'organizzazione dell'evento

9. PENALITA'

Nel caso in cui nel corso dello svolgimento del mercatino venisse rilevata la mancanza, anche sopravvenuta, di uno o più dei requisiti sulla base dei quali è stato selezionato l'operatore, l'operatore selezionato sarà escluso dalla partecipazione del prossimo bando per l'affidamento in gestione dei mercatini .

10.NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alla Legge regionale Toscana n.62 del 23 novembre 2018 e s.m.i.

9.SEGRETERIA

Il presente avviso, unitamente ai suoi allegati, è pubblicato sul sito web del Comune di Carrara all'indirizzo www.comune.carrara.ms.it.

Per informazioni sul presente avviso i soggetti interessati potranno rivolgersi al seguente contatto:
Settore 3 Attività produttive/ Servizi educativi e scolastici.

Sig.ra Simona Ricci

simona.ricci@comune.carrara.ms.it

Tel: 0585 641346

Dr.ssa Cristina Demontis

Tel: 0585 641224

cristina.demontis@comune.carrara.ms.it

10.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Carrara dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente appalto, potrà trattare i dati personali del concorrente sia in formato cartaceo che elettronico, per finalità pubblica, di natura precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Il Titolare del trattamento è il Comune di Carrara (comune.carrara@postecert.it). Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali si rimanda al sito www.comune.carrara.ms.gov.it- Sezione Utilità/Policy.