

DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEL LABORATORIO DI ESERCITAZIONI CORALI DELL’UNIVERSITA’ DEL TEMPO LIBERO “C. BAGNONI”

Il Comune di Carrara, al fine di promuovere la cultura e l'educazione permanente, organizza l'Università del Tempo Libero dotandola di sedi e strutture idonee e stanziando le necessarie risorse finanziarie, strumentali e di personale.

All'interno della programmazione didattica rivolta ad un pubblico adulto, è prevista l'organizzazione di laboratori didattici in base alle esigenze rilevate fra gli iscritti medesimi e agli strumenti e alle risorse assegnate.

Di particolare interesse e gradimento, in base alle iscrizioni pervenute e ai risultati conseguiti nello scorso anno accademico, risulta l'attivazione per l'a.s. 2024/2025 del laboratorio di Esercitazioni Corali.

ART. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il Comune di Carrara intende, pertanto, procedere in base al criterio dell’offerta al prezzo più basso **all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. B) della L. 36/2023, attraverso la Piattaforma START** del servizio di organizzazione per l’a.s. 2024/2025 del Laboratorio di Esercitazioni Corali dell’Università del Tempo Libero “C. Bagnoni”.

Il laboratorio dovrà essere così articolato:

- svolgimento di n. 4 ore settimanali di lezione di Esercitazioni Corali da svolgersi nella fascia oraria dalle ore 15:00 alle ore 19:00 presso la Sala Espositiva del complesso di San Giacomo a Carrara sito in via Grazzano n. 17 a Carrara o in alternativa negli spazi del museo mudaC
- le lezioni dovranno essere svolte con cadenza settimanale (specificando la propria disponibilità in un giorno o due a scelta dal lunedì al giovedì) secondo un calendario da concordarsi con gli uffici comunali
- apertura e chiusura della sede individuata
- tenuta delle lezioni per il periodo novembre/dicembre 2024 – giugno 2025
- organizzazione di gruppi di allievi di max 25 persone (nel caso di numero maggiore di iscritti, gli stessi dovranno essere suddivisi in gruppi)
- valutazione del livello di conoscenza ed esperienza dei partecipanti ed organizzazione di un programma didattico adeguato anche in base alle richieste e agli interessi formulati
- possesso dei certificati di pronto soccorso e antincendio livello base per la gestione delle emergenze (pronto soccorso e antincendio di primo livello)
- collaborazione con la segreteria didattica per la compilazione dei registri presenze degli allievi ad ogni lezione
- comunicazione agli uffici comunali di eventuali variazioni di orario e di ulteriori necessità organizzative e strumentali che si presentino nel corso dell’anno accademico

E’ richiesta esperienza almeno triennale nella gestione ed organizzazione di corsi per adulti aventi le medesime caratteristiche e possesso di titolo specifico di ammissione (Diploma di Conservatorio anche triennale in Canto o Composizione o Direzione di Coro)

L’operatore economico dovrà essere iscritto nel Registro delle Imprese per attività idonea allo svolgimento del servizio di cui al presente avviso, qualora necessario, o essere Organizzazione di Volontariato iscritte al RUNTS o all’Albo regionale delle Associazioni di Promozione Sociale.

ART. 2 - DURATA E VALORE DEL SERVIZIO

Il servizio di organizzazione per l'a.s. 2024/2025 del Laboratorio di Esercitazioni Corali dell'Università del Tempo Libero "C. Bagnoni" dovrà svolgersi nelle modalità sopradescritte nel periodo novembre/dicembre 2024 – giugno 2025

Il valore presunto dell'affidamento è pari a € 2.000,00 onnicomprensivi

ART. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta al prezzo più basso, **con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B) della L. 36/2023.**

ART. 4 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Il soggetto affidatario del servizio è obbligato:

- ad effettuare il servizio secondo le modalità previste dal presente disciplinare e sarà tenuto a garantire la continuità del servizio in ogni tempo, provvedendo con immediatezza alle sostituzioni del personale, che si rendessero necessarie in caso di assenze e/o dimissioni, nel rispetto dei requisiti previsti dal presente, dandone tempestiva comunicazione agli uffici comunali competenti. Non è ammessa la sospensione anche temporanea, ad eccezione di quanto prescritto dall'art. 1218 del codice civile.
- a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste dalla vigente normativa. In particolare, l'aggiudicatario è tenuto ad osservare ed assumere tutti gli oneri relativi all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro, alla previdenza ed all'assistenza dei prestatori di lavoro, anche per il personale in sostituzione temporanea, previsti dalle vigenti disposizioni di legge, nonché applicare il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. di settore. In caso di mancato adempimento degli obblighi suddetti il Comune interpellerà l'Ispettorato del Lavoro.

ART. 5 – RESPONSABILITA'

L'appaltatore è l'unico e solo responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio fatte salve le regole vigenti in punto di responsabilità per danni cagionati dal proprio personale. Il Comune di Carrara rimane del tutto estraneo ai rapporti fra l'affidatario ed il personale dipendente, nonché alle eventuali vertenze e controversie in materia di retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere per tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamenti in materia di lavoro ed assicurazioni sociali.

Art. 6 – CONTROLLI

Il Comune, a mezzo del proprio personale verifica periodicamente quantità e qualità del servizio, di cui all'art.4, reso dall'Appaltatore. Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, il Comune ha facoltà di risolvere la presente per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dall'appaltatore. Inoltre, il Comune può risolvere il contratto:

- qualora l'Aggiudicatario violi leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;
- qualora il servizio venga sospeso reiteratamente senza motivata e grave giustificazione;
- qualora il servizio venga riconosciuto a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, successivamente ai controlli effettuati, gravemente insufficiente e svolto in violazione dei principi di correttezza disparità di trattamento e riservatezza;

- qualora si determini lo scioglimento o una sostanziale modifica nell'assetto societario tale da far venir meno il rapporto fiduciario con il Comune.

La risoluzione è efficace decorsi giorni trenta dalla comunicazione in forma scritta ad opera del Comune.

ART. 7 – PENALI

L'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di comunicare all'Amministrazione appaltante ogni eventuale variazione che dovesse intervenire nel servizio oggetto del presente disciplinare.

Qualora, in occasione dei controlli effettuati siano rilevate inadempienze da parte della ditta aggiudicataria, riguardanti la mancata o inesatta esecuzione delle prestazioni previste nel presente, l'ufficio comunale competente procede, eventualmente previa audizione, all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando l'appaltatore a formulare le proprie contro deduzioni entro un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni lavorativi.

Nel caso in cui l'appaltatore non fornisca controdeduzioni nel termine assegnato o fornisca elementi inidonei a giustificare le inadempienze contestate, è applicata dall'Ente, in ragione della loro gravità una penalità che va da un minimo di €. 50,00 fino ad un massimo di €. 250,00 per ciascuna violazione accertata.

Nessuna sanzione di cui al presente articolo verrà applicata nei casi di forza maggiore, che dovranno essere comunque tempestivamente segnalati e debitamente documentati dall'Appaltatore.

ART. 8 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Il Comune di Carrara provvederà a liquidare direttamente all'aggiudicatario le fatture per il servizio erogato emesse in formato elettronico ai sensi della legge n. 244/2007 e smi e del D.M. 55/2013, previo accertamento della regolarità del servizio svolto, entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura.

L'Appaltatore, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al governo in materia di normativa antimafia", come modificato dal D.L. 12/11/2010 n. 187 e smi, per il presente appalto si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari. L'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di tracciabilità finanziaria richiamati dal presente articolo, sarà causa di immediata risoluzione del rapporto contrattuale.

ART. 9 – CONTROVERSIE

I rapporti tra Comune ed Appaltatore si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile). Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere nell'interpretazione o cattiva esecuzione del presente Capitolato, ove non potessero essere risolte amichevolmente tra le parti, saranno demandate alla giurisdizione ordinaria e per competenza e territorio al Tribunale di Massa.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 31 del D. Lgs.n. 50/2016, il responsabile del procedimento, con esclusione dell'adozione del provvedimento finale la cui responsabilità è in capo al Dirigente del Settore 4 Cultura e Turismo, Dott.ssa Cinzia Compalati, è la dott.ssa Ilaria Tusini e che ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D. Lgs.n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Ilaria Tusini;

ART. 11 – RINVIO DINAMICO

Per tutto quanto qui non espressamente previsto e normato, si rinvia a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia in quanto applicabili. Eventuali novelle legislative e

regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

ART. 12 – MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato nella forma dello scambio di lettera commerciale ex art.18 comma 1 del D.lgs.36/2023.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Carrara dichiara l'osservanza degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e, per quanto applicabile, del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, delle attività e dell'assolvimento degli obblighi previsti da norme di legge o di regolamento.

L'Affidatario nella sua qualità di soggetto esterno, è tenuto all'osservanza delle prescrizioni di cui al Reg. UE 2016/679, non potrà divulgare i dati e le informazioni di cui possa venire in possesso in virtù del presente disciplinare.